

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা)
বিদ্যুৎ বিভাগ
আইইবি ভরন (১০-১১ তলা), রমনা, ঢাকা।
www.sreda.gov.bd

শেখ হাসিনার উদ্যোগ
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ

নং-২৭.০২.০০০০.০০০০.০৬.০০৬.১৬- ১২৮২

তারিখ: ০৬ জানুয়ারী ২০১৯খ্রি.

বিষয়: স্রেডার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-১৯ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা)র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-১৯ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

(মোঃ সাজ্জাদ হোসেন ভূঞা)
পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-৫৫১১০৩৩৯

E-mail : dir.admin@sreda.gov.bd

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

{দৃ: আ: উপ-সচিব (সম-২)}

অনুলিপি:

১. সদস্য (প্রশাসন), স্রেডা, বিদ্যুৎ বিভাগ, ঢাকা

২. চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্রেডা, বিদ্যুৎ বিভাগ, ঢাকা

৩. অফিস কপি/মাস্টার কপি

জাতীয় শুল্কচাচর কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ এর অগ্রগতি বিবরণী (২য় কোয়ার্টার)

দস্তর/সংস্থর নাম: টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রোড), বিদ্যুৎ বিভাগ, ঢাকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মতব্ব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১													১৪	
২													১৪	
৩													১৪	
৪													১৪	
৫													১৪	
৬													১৪	
৭													১৪	
৮													১৪	
৯													১৪	
১০													১৪	
১১													১৪	
১২													১৪	
১৩													১৪	
১৪													১৪	
১৫													১৪	
১৬													১৪	
১৭													১৪	
১৮													১৪	
১৯													১৪	
২০													১৪	
২১													১৪	
২২													১৪	
২৩													১৪	
২৪													১৪	
২৫													১৪	
২৬													১৪	
২৭													১৪	
২৮													১৪	
২৯													১৪	
৩০													১৪	
৩১													১৪	
৩২													১৪	
৩৩													১৪	
৩৪													১৪	
৩৫													১৪	
৩৬													১৪	
৩৭													১৪	
৩৮													১৪	
৩৯													১৪	
৪০													১৪	
৪১													১৪	
৪২													১৪	
৪৩													১৪	
৪৪													১৪	
৪৫													১৪	
৪৬													১৪	
৪৭													১৪	
৪৮													১৪	
৪৯													১৪	
৫০													১৪	
৫১													১৪	
৫২													১৪	
৫৩													১৪	
৫৪													১৪	
৫৫													১৪	
৫৬													১৪	
৫৭													১৪	
৫৮													১৪	
৫৯													১৪	
৬০													১৪	
৬১													১৪	
৬২													১৪	
৬৩													১৪	
৬৪													১৪	
৬৫													১৪	
৬৬													১৪	
৬৭													১৪	
৬৮													১৪	
৬৯													১৪	
৭০													১৪	
৭১													১৪	
৭২													১৪	
৭৩													১৪	
৭৪													১৪	
৭৫													১৪	
৭৬													১৪	
৭৭													১৪	
৭৮													১৪	
৭৯													১৪	
৮০													১৪	
৮১													১৪	
৮২													১৪	
৮৩													১৪	
৮৪													১৪	
৮৫													১৪	
৮৬													১৪	
৮৭													১৪	
৮৮													১৪	
৮৯													১৪	
৯০													১৪	
৯১													১৪	
৯২													১৪	
৯৩													১৪	
৯৪													১৪	
৯৫													১৪	
৯৬													১৪	
৯৭													১৪	
৯৮													১৪	
৯৯													১৪	
১০০													১৪	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৮-২০২৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৮-২০২৯								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১

২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নবায়নযোগ্য জ্ঞাননিদপ্তর ও জ্ঞাননিদপ্তর উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১ম কোয়ার্টার				২য় কোয়ার্টার				৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪	১	২	৩	৪		
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুযায়ী বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	১১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	৩২	৩৫	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	৬৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	

৫২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০														
৩.১ বায়োগ্যাস গাইড লাইনের খসড়া প্রণয়ন ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ	বিধিমালা বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরিত	১০	তারিখ	নবায়ন যোগ্য স্থানসমূহ	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪														
৪.১ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন স্থাপন/আইকন স্থাপন	সেবাবন্ধ স্থাপন/আইকন স্থাপন	১	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩০/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৮	৩১/১২/১৮	৩২/০৩/১৮	৩০/০৬/১৯				
						অর্জন	২৭/০৮/১৮	৩১/১২/১৮	৩২/০৩/১৯					
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদনা	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১/০৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	প্রশাসন উইং	১৯/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৯/০৭/১৮							
						অর্জন	১৯/০৭/১৮							

5

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	২ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	৩	৪	৫ প্রশাসন টুইং	৬ ৩২/১০/১৮	৭ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮ ১০০%	৯ ৩২/১০/১৮	১০ ৩২/৩/১৯	১১ ৩০/৬/১৯	১২	১৩	১৪	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	৬ কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	৭	৮ প্রশাসন টুইং	৯ ৫৩	১০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১১ ১০০%	১২ ০৮	১৩ ২৫	১৪ ২০				
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৭ হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৭	৮	৯ ওয়েবসাইটে আপডেট করা	১০ ২৮/০২/১৯	১১ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২ ১০০%	১৩ ২৮/২/১৯						
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩														
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	১ ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	৩ সকল অনুবিভাগ	৪ ১০০%	৫ লক্ষ্যমাত্রা		৬ ১০০%	৭ ১০০%	৮ ১০০%	৯	১০	১১	১২
						১৩ অর্জন	১৪ ১০০%							

5/3/19