

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা), বিদ্যুৎ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪ (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	৭০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%				
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ উইং	০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১			
						অর্জন		০১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ উইং	৭০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	৪০ জন (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা		২০		২০			
						অর্জন		২২					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	৪০ জন (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা		২০		২০			
						অর্জন		২২					
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ Wind energy Guidelines of Bangladesh	প্রস্তাব প্রেরিত	৪	তারিখ	জ্বালানি দক্ষতা/ নবায়নযোগ্য জ্বালানি উইং	৩০/৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৩/২১			
						অর্জন				৩০/৩/২১			
৩.২ Electric Vehicle Charging Station	প্রস্তাব প্রেরিত	৪	তারিখ	জ্বালানি দক্ষতা উইং	২৮/২/২১	লক্ষ্যমাত্রা				২৮/২/২১			
						অর্জন				-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>Guideline</b>													
৩.৩ Development of Business Case for Net Metering Rooftop Solar: Industrial and Commercial Consumers	প্রস্তাব প্রেরিত	২	তারিখ	নবায়নযোগ্য জ্বালানি উইং	১৫/২/২১	লক্ষ্যমাত্রা			১৫/২/২১				
						অর্জন			১৫/২/২১				
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৬/৯/২০ ২৪/১২/২০ ২৬/৩/২১ ২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১	২৫/৬/২১			
						অর্জন	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৬/৯/২০ ২৪/১২/২০ ২৬/৩/২১ ২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১	২৫/৬/২১			
						অর্জন	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১				
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৬/৯/২০ ২৪/১২/২০ ২৬/৩/২১ ২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১	২৫/৬/২১			
						অর্জন	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৬/৯/২০ ২৪/১২/২০ ২৬/৩/২১ ২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১	২৫/৬/২১			
						অর্জন	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১				
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৬/৯/২০ ২৪/১২/২০ ২৬/৩/২১ ২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৯/২০	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১	২৫/৬/২১			
						অর্জন	-	২৪/১২/২০	২৬/৩/২১				
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২১				
						অর্জন							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্রশাসন উইং	৭০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
						অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪</b>													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	প্রশাসন উইং	২৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা					২৫/৬/২১		
						অর্জন							
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ/ প্রশাসন উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৩০	৩০			স্নেডা'র জন্য প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ/ প্রশাসন উইং	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						স্নেডা'র জন্য প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন	-						
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ/ প্রশাসন উইং	৪ (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			স্নেডা'র জন্য প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন	-						
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/ জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ/ প্রশাসন উইং	৪ (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	নবায়নযোগ্য জ্বালানি/জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ উইং	৮০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%					
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১/৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২০						
						অর্জন	৩১/৮/২০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	প্রশাসন উইং	৫% (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা				৫%			
						অর্জন							
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন, হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	প্রশাসন উইং	৬০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%			
						অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল কর্মকর্তা	১৬ (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
						অর্জন	৪	৪	৪				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল উইং	৬০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%			
						অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	স্ব স্ব শাখার কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
						অর্জন	২০%	২০%	২০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	স্ব স্ব শাখার কর্মকর্তা	১০০% (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম না
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													থাকায় শ্রেডি'র জন্য প্রয়োজ্য নয়।
<b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫</b> (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিতকরণ	ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিতকৃত	৪	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩০/৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৭/২০ ৩০/৭/২০						
৯.২ অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা তদারকিকরণ	অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা তদারকিকৃত	৪	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩০/৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৭/২০ ৩০/৭/২০						
৯.৩ কর্মচারী-কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুর কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সম্পন্নকরণ	কর্মচারী-কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুর কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সম্পন্নকরণকৃত	৪	%	প্রশাসন উইং	১০০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			
৯.৪ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যা সমাধান	সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যা সমাধানকৃত	২	%	প্রশাসন উইং	৭০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০% ৭০%	৭০% ৭০%	৭০% ৭০%	৭০% ৭০%			
৯.৫ শ্রেডি কার্যালয় পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য SOP প্রস্তুতকরণ	শ্রেডি কার্যালয় পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য SOP প্রস্তুতকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০					
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান.....৩</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১/৫/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১/৫/২১			
<b>১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২</b>													
১১.১ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওন্ডিভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১		১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....২</b>													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	প্রশাসন উইং	২.৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	০.৫ লক্ষ	০.৫ লক্ষ	০.৫ লক্ষ	১ লক্ষ			
						অর্জন	.২ লক্ষ	.১৫ লক্ষ	.১৫ লক্ষ				
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪</b>													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১/৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০						
						অর্জন	৩১/৭/২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	০৭/৭/২০ ০৭/১/২১ ০৭/৪/২১ ০৭/৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	০৭/৭/২০	১০/১০/২০	০৭/১/২১	০৭/৪/২১			
						অর্জন	-	১৫/১০/২০	০৭/১/২১				